

CLAUS CARLSEN

STATSAUTORISERET
REVISIONSANPARTSELSKAB
Blokken 90
3460 Birkerød
CVR-nr. 30 55 35 35

FRIVILLIGCENTER FREDENSBORG

CVR.NR. 33 28 93 83

ÅRSREGNSKAB FOR 2014
(5. regnskabsår)

FORENING - OPLYSNINGER

Navn Frivilligcenter Fredensborg
Teglgårdsvej 423 A
3050 Humlebæk

Cvr.nr. 33 28 93 83
Stiftet 9. november 2010
Hjemsted Fredensborg Kommune
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Telefon 30 28 40 85
E-mail admin@frivilligcenterfredensborg.dk
Hjemmeside www.frivilligcenterfredensborg.dk

Bestyrelse Ruth Cilwik Andersen - formand
Micheal Huusom - næstformand
Vivi Jensen - kasserer
Hanne Jacobsen - sekretær
Jette Ankerstjerne

Daglig leder Vera Wetlesen

Revision Claus Carlsen
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Blokken 90
3460 Birkerød

LEDELSESPÅTEGNING OG -BERETNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskab for foreningen i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilpasset form og foreningens vedtægter.

Årsregnskabet udviser følgende:

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Årets resultat	-8.548	31.570	-51.356
Egenkapital	-6.047	2.501	-29.069
Aktiver i alt	131.818	111.344	98.482

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vor opfattelse, at aktiviteter og dispositioner er udført og sket i overensstemmelse med meddelte bevillinger m.m., herunder Social- og Integrationsministeriets krav i henhold til brev af 14/2 2014 ministeriets "Betingelser for tilskudsmodtager".

Vi henviser til ledelsens beretning på side 3.

Årsregnskabet indstilles til vedtagelse på foreningens ordinære generalforsamling.

Humblebæk, den / 2015

Centerleder:

Vera Wetlesen

**Bestyrelsen:**

Ruth Cilwik Andersen
(Formand)



Hanne Jacobsen
(Sekretær)



Micheal Huusom
(Næstformand)



Jette Ankerstjerne



Vivi Jensen
(Kasserer)

LEDELSESBERETNING

Året sluttede med et underskud på kr. 8.548. Underskuddet skyldes hovedsaglig, at vores haveprojekt blev dyrere end forventet.

Ud over tilskud fra Socialministeriet og Fredensborg Kommune har Frivilligcenteret opnået tilskud fra paragraf 18 midler på kr. 40.500 i forbindelse med etablering af nyt græsareal.

Følgende større projekter er blevet gennemført i 2014:

Vedr. Værksted i kælderen.

Værkstedet er nu helt funktionsdygtigt. Rummet er blevet malet, og der er blevet tilkoblet vand via et nyt rørsystem, og sat underskabe op med en vask.

Vedr. IT Projekt

Grunden til, at der igen i år er brugt et stort beløb på it og hjemmesiden er, at vi har optimeret sikkerheden af vores skærme og computere, samt foretaget en forbedring af den trådløse forbindelse i hele centeret med to ekstra router, så der er bedre dækning i huset. Tidligere har der været problemer i dagligdagen, når vi har IT undervisning i huset, idet centerets medarbejdere så ikke kunne komme på nettet. Vi har også arbejdet koncentreret med vedligeholdelsen af hjemmesiden.

En stor del af beløbet er gået til indkøb af bl.a. kabler og sikkerhedsbokse.

Ligeledes er der blevet en sammenhæng mellem reservation af lokaler og oversigten på skærmen i cafeen. Her skrives hvilken aktivitet der afholdes samt detaljer om møderne. Det gør det nemt for mødedeltagerne at orientere sig ved ankomsten til huset. Det er samtidig en stor lettelse i det daglige arbejde for centerets medarbejdere, at alle ikke kommer og spørger "hvor skal jeg være", men selv kan se det på skærmen

Vedr. Haveprojekt

Centeret modtog kr. 40.500 i paragraf 18 midler til brug for reovering af haven. Først og fremmest skulle den gamle ødelagte/ asfalterede boldbane fjernes i baghaven, hvorefter græsplænen blev anlagt. Efter at græsplænen blev anlagt, blev der etableret en Krolf bane som et underprojekt til haveanlægget.

Krolf

Krolf er en blanding af golf og krocket, hvor hver spiller skal gå banens 12 huller rundt i færrest slag. Der er 3 faste hold, nemlig Ældre Sagen, SIND Nordsjælland og Frivilligcenteret. Er man medlem af disse organisationer spiller man gratis.

Der er 3 faste hold, nemlig Ældre Sagen, SIND Nordsjælland og Frivilligcenteret. Er man medlem af disse organisationer spiller man gratis.

Vedr. Kommunikationsprojekt

I 2014 fik vi en bevilling på 250.000,00 kr. fra PUF midlerne i Socialministeriet til en kommunikations medarbejder. Helene blev ansat, men desværre stoppede hun inden projektet sluttede, idet hun fik tilbudt et ønsket studie i England.

Efterfølgende blev Karen ansat, men da projektet sluttede ved årets udgang, måtte vi desværre sige farvel til hende.

Vi har brugt de bevilligede midler til løn, indkøb af computer, kontormøbler m.v..

Vi har haft stort udbytte af bevillingen, som har betydet, at vi bl.a. har kunnet :

- Opdatere vejviseren
- Opdatere hjemmesiden
- Udbygning af reservationssystemet ifm. booking af lokaler
- Udarbejdelse af en Kommunikationshåndbog

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til ledelsen af Frivilligcenter Fredensborg

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Fredensborg for regnskabsåret 2014, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven i tilpasset form.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Frivilligcenterets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for frivilligcenterets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af frivilligcenterets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for vor konklusion.

Da der er ydet tilskud fra "Social-, Børne- og integrationsministeriets pulje til grundfinansiering af frivilligcentre" så er revisionen også foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik, jf. §3 i Lov om Statens regnskaber m.v. (Lovbekendtgørelse nr. 3 af 7/1 1997). Denne revision foregår ved stikprøvevis undersøgelse.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af frivilligcenterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af frivilligcenterets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilpasset form.

Det er ligeledes vor opfattelse, at tilskudsbetingelserne er opfyldte, at tilskud er anvendt sparsommeligt, at tilskud er anvendt til de formål, der er nævnt i ansøgningen om tilskud fra Socialministeriet og at årsregnskabet er uden væsentlige fejl og mangler.

Birkerød, den 4. marts 2015

Claus Carlsen
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



Claus Carlsen
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for foreningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder i tilpasset form.

Opstillingsformen er sket under hensyntagen til foreningens særlige behov.

Der er ikke ændringer i den anvendte regnskabspraksis i forhold til tidligere år.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Tilskud og øvrige indtægter, der vedrører regnskabsåret, indtægtsføres i regnskabsåret uanset tidspunktet for indbetalingen.

Omkostninger, der vedrører regnskabsåret, udgiftsføres i regnskabsåret uanset udbetalingstidspunktet

Anskaffelser af mindre driftsmidler udgiftsføres i anskaffelsesåret.

BALANCEN

Aktiver

Tilgodehavender optages til den værdi, de forventes at indgå med.

Passiver

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser optages til den værdi, som forpligtelsen skal afregnes med. Dette svarer normalt til gældens pålydende værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	<u>Noter</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Indtægter			
Kontingenter		14.100	10.100
Tilskud fra Socialministeriet - basis		350.000	350.000
Tilskud fra Fredensborg Kommune		350.000	350.000
Tilskud fra fonde og foreninger		8.000	15.000
Tilskud til ildsjæle		0	2.500
§18 tilskud		40.500	
Øvrige indtægter		0	7.388
		<u>762.600</u>	<u>734.988</u>
Udgifter			
Gager og pensioner m.m.	1	547.801	504.919
Foreningsaktiviteter og projekter	2	70.279	77.701
Lokaleomkostninger	3	68.149	21.514
Administration	4	70.231	71.428
Istandsættelse af kælder		4.433	15.000
Cafe udgifter		10.246	12.856
		<u>771.139</u>	<u>703.418</u>
Resultat før finansielle poster		<u>-8.539</u>	<u>31.570</u>
Finansielle poster			
Renteindtægter		0	0
Renteudgifter		9	0
		<u>-9</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-8.548</u>	<u>31.570</u>

Årets resultat foreslås overført til næste år.

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	<u>Noter</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
AKTIVER			
Driftsmateriel og inventar		0	0
Mellemregning "Gratis rådgivning på tværs"	5	809	
Mellemregning "Flygtninge venner"	5	839	
Tilgodehavender		0	3.005
Likvide beholdninger i Danske Bank A/S:			
Driftskonto		76.771	82.350
Girokonto		2.450	40
Feriepengekonto		50.949	25.949
Aktiver i alt		<u>131.818</u>	<u>111.344</u>
 PASSIVER			
Foreningens formue:			
Saldo ved årets start		2.501	-29.069
Årets resultat jf. side 7		-8.548	31.570
		<u>-6.047</u>	<u>2.501</u>
 Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser:			
Feriepengeforpligtelse		67.154	49.505
Skyldig a-skat og am-bidrag		14.072	4.602
Skyldig atp		360	360
Skyldig revisor		6.500	6.250
Skyldig vedrørende lokaler, skøn		0	20.000
Skyldig Young Mama	5	18.713	25.400
Øvrige skyldige omkostninger		4.433	2.726
Ikke anvendt tilskud "kommunikationsprojekt"	6	1.423	0
Skyldige feriepenge m.v. "kommunikationsprojekt"		25.210	0
		<u>137.865</u>	<u>108.843</u>
Passiver i alt		<u>131.818</u>	<u>111.344</u>
 Eventualforpligtelser m.m.	 7		

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
NOTER		
Note 1 - Personalemkostninger		
Lønninger - leder og rengøring	503.720	503.285
Feriepenge	112	462
Feriepenge-forpligtelse, regulering	17.586	-12.186
ATP, AER, AES, Barsel.dk m.m.	6.102	6.392
Befordring og kørsel	8.021	6.836
Personaleforsikring m.v.	4.279	130
Regulering af A-skat tidl. år	7.981	0
	<u>547.801</u>	<u>504.919</u>
 Note 2 - Foreningsaktiviteter og projekter		
Møder og arrangementer	7.797	6.675
Udannelse, personale og bestyrelse	4.380	12.687
Frivilligpris	5.000	5.000
Pjecer, foldere og publikationer	17.804	6.758
Kontingenter og generalforsamling - Frise	3.890	2.800
Reklamer og annoncer	6.585	0
Småanskaffelser	10.876	37.751
Øvrige omkostninger	13.947	6.030
	<u>70.279</u>	<u>77.701</u>
 Note 3 - Lokalemkostninger		
Kontorleje		0
Varme og el	17.599	0
Rengøring	5.648	7.132
Have, vej og gård	6.738	8.206
Projekt vedr. basketballbane	46.250	0
Vedligeholdelse af lokaler	11.914	6.176
Tilbageførsel af tidl. afsat beløb	-20.000	0
	<u>68.149</u>	<u>21.514</u>

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Note 4 - Administration		
Kopimaskine - leje	11.790	11.696
Kontorhold	1.115	9.387
Porto	130	764
Bestyrelsesmøder	1.493	327
Generalforsamling og foreningsmøder	5.289	2.251
Telefoni og it-udgifter	29.468	28.249
Gebyrer m.v.	2.906	1.139
Forsikringer	4.436	7.891
Revision og regnskabsmæssig assistance	6.500	6.250
Repræsentation	6.183	3.474
Øvrige omkostninger	921	0
	<u>70.231</u>	<u>71.428</u>

Note 5 - Mellemlægninger**Young Mama**

Lånt beløb hos FCF i 2014	11.687	0
Tilgode hos FCF	<u>30.400</u>	<u>25.400</u>
Diff. overføres til Young Mama i 2015	<u>18.713</u>	<u>25.400</u>

Gratis rådgivning på tværs

Lånt beløb hos FCF i 2014	3.995
Tidligere indbetalt til FCF	<u>3.186</u>
Skyldig beløb til FCF	<u>809</u>

Flygtninge venner

Lånt beløb hos FCF i 2014	1.839
Tidligere indbetalt af pensionist fore.	<u>1.000</u>
Skyldig beløb til FCF	<u>839</u>

De tre overstående foreningen har lånt penge af FCF i deres opstarts fase.

Young Mama har haft 30400,00 kr. stående hos FCF som de har modtaget fra 2 fonde, som nu vil blive overført til dem minus det skyldige beløb.

Gratis rådgivning skylder 809,19 kr. som indbetales i 2015 til FCF

Flygtninge Venner skylder 838,86 kr. som indbetales af Café Vendepunktet i 2015

Der udover har pensionist foreningen ydet et tilskud til flygtninge venner.

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Note 6 - Kommunikation		
Indtægter		
Social- og Integrationsministeriet	<u>250.000</u>	<u>0</u>
Omkostninger		
Lønninger	199.064	0
Feriepenge	24.932	0
ATP, AER, AES, Barsel.dk m.m.	1.890	0
	<u>225.886</u>	<u>0</u>
Transport og kørsel	2.665	0
Aktiviteter og foredrag	440	0
Kontorhold	8.540	0
Småanskaffelser	11.046	0
	<u>22.691</u>	<u>0</u>
Omkostninger i alt	<u>248.577</u>	<u>0</u>
Resultat af Kommunikation	<u>1.423</u>	<u>0</u>

Note 7 - Eventualforpligtelser

Herudover er der ingen eventualforpligtelser